附件12：

**室内装饰所所长岗位说明书**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **岗位名称** | 室内装饰所所长 | **薪资等级** | 面议 | **所属部门** | 中电建建筑院 |
| **工作概述** | 主要负责室内装饰所的经营管理、市场开拓等相关工作。 | | | | |
| **工作内容**  **和职责** | 岗位职责：  1、负责室内装饰所的经营、管理工作；  2、负责室内装饰业务的市场开拓、完成经营指标。  3、负责组织完成室内装饰项目设计、投标、展示等工作；  4、负责与客户、其它专业部门的配合协调；  5、负责部门人才培养和技术进步。 | | | | |
| **主要考核**  **内容** | 1.履行岗位职责情况  2.其他临时性工作完成情况。 | | | | |
| **任职条件** | 1. 建筑学等相关专业，本科及以上学历；  2. 5年以上专业工作经验，主持过大型景观设计项目，有团队负责人经验者优先；  3. 熟悉室内装饰设计基本流程，能提出方案创意并完成设计深化、设计展示，完成设计各阶段图纸以及设计表达；  4. 具备较强的沟通协调能力和团队领导能力，工作责任心强，细心严谨，敬业踏实，团队合作和服务精神。  5. 有丰富的项目资源。 | | | | |
| **工作关系** | 1.直接上级： 主管领导  2.内部合作：室内装饰所员工及其他部门员工  3.外部关系：相关业主及业务方 | | | | |
| **工作时间**  **及环境** | 1. 工作时间：执行公司内相关规定。  2. 工作环境：部分时间在办公室，需要出差（包括野外和欠发达国家）。 | | | | |
| **相关说明** |  | | | | |